

Fahrplan ISO 14001 Schweiz

12-Punkte-Checkliste für Schweizer KMU — von der Umweltaspekte-Analyse bis zum Zertifizierungsaudit. [quality2success GmbH, Oberuzwil · quality2success.com](https://quality2success.com)

Phase 1 — Kontext und Umweltaspekte

- 1. Kontext, interessierte Parteien und Geltungsbereich schriftlich festlegen (Kap. 4).
- 2. Umweltaspekte je Prozess erfassen und bewerten: Abfall, Abwasser, Luft, Energie, Lärm, Gefahrstoffe, Mobilität, Beschaffung.

Phase 2 — Rechtsregister (Schweizer Bindungen, Kap. 6.1.3)

- 3. USG (SR 814.01): Vorsorge-, Verursacher- und Sanierungspflichten auf den Betrieb herunterbrechen.
- 4. VVEA (SR 814.600): Abfallarten klassieren, Sonderabfälle mit Begleitscheinen, Entsorgungsnachweise und Verwertungsquoten dokumentieren.
- 5. LRV (SR 814.318.142.1), GSchG/GSchV, ChemRRV und StFV prüfen: Emissionsgrenzwerte, Messintervalle, Abwasser, Lagerung wassergefährdender Stoffe, Sicherheitsdatenblätter, Störfallvorsorge.
- 6. Kantonale Auflagen, Betriebs- und Einleitbewilligungen sammeln, Fristen und Verantwortliche eintragen, jährliche Aktualitätsprüfung terminieren.

Phase 3 — Ziele und Kennzahlen

- 7. Stoff- und Energieströme messen (kWh, m³, t Abfall, Verwertungsquote, Kosten pro Tonne).
- 8. Umweltziele mit Termin, Budget und Verantwortlichkeit definieren; Wertstoff Erlöse und Förderprogramme einrechnen.

Phase 4 — Umsetzung im Betrieb

- 9. Betriebliche Steuerung, Notfallvorsorge und Übungen festlegen (Kap. 8).
- 10. Schulung, Kompetenznachweise und Kommunikation sicherstellen — inkl. Lieferanten und Entsorgungspartner.

Phase 5 und 6 — Prüfen und zertifizieren

- 11. Internes Audit inklusive Compliance-Bewertung, danach Managementbewertung mit Entscheiden der Geschäftsleitung.
- 12. Zertifizierungsaudit Stufe 1 (Dokumentation) und Stufe 2 (Umsetzung) vorbereiten; Kombi-Audit mit ISO 9001 spart Audittage.

Nächster Schritt

Vor-Ort-Strategieanalyse (2 Stunden, CHF 500) mit konkreten Handlungsempfehlungen — Termingarantie innerhalb von 3 Wochen. Kontakt: quality2success.com/kontakt